| | | |
|---|---|---|
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.<br>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO AYUDA DE MEMORIA | Código: FOR-GD-040<br>Versión: 0<br>Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024<br>Página: 1 de 1 |

| | |
|---|---|
| Lugar | Comunidad de Cuidado Golondrina |
| Fecha | 28/02/2025 |
| Tema | Reporte PAIIN en las fases Conociendo y Planeando |
| Desarrollo | OBJETIVO: Realizar junto al equipo profesional dos (2) PAIIN en las fases conociendo y planeando para el mes de febrero de 2025.<br><br>DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD: Durante el mes de febrero de 2025, se programa la realización de dos (2) PAIIN en las fases conociendo y planeando de las personas mayores que ingresaron durante el periodo en mención.<br>Por otro lado, el PAIIN en la fase Actuando no se ha programado para este período, ya que, de acuerdo con los tiempos de ejecución trimestral, no es requerido en esta etapa.<br><br>A continuación, se relaciona el listado con nombre completo, cedula y fecha de realización de los PAIIN Conociendo y planeando de mes de febrero. |

| PROGRAMACIÓN PAIIN FASES CONOCIENDO Y PLANEANDO MES DE FEBRERO 2025 | | | |
|---|---|---|---|
| **ITEM** | **NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA MAYOR** | **CEDULA** | **FECHA LIMITE DE REALIZACIÓN** |
| 1 | LUZ AURORA GONZALEZ DE PINILLA | 51599320 | 24/02/2025 |
| 2 | TEOFILO JIMENEZ ALVAREZ | 4171136 | |
| **TOTAL, CONOCIENDO Y PLANEANDO, 2** | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Asistentes | Nombre | Cargo/Rol | Dependencia |
| | Se anexa planilla de asistencia | | |
| Compromisos | Actividad | Responsable | Fecha límite |
| | Continuar con el cumplimiento en la elaboración de los conociendo y planeado anual y por cada ingreso por primera vez a la Unidad de Cuidado. | Equipo Profesional | Durante la ejecución del convenio 9663 |
| | Verificar el adecuado anexo de los Conociendo y Planeando a las historias sociales de las personas mayores. | Profesional en Gerontología | los primeros 5 días hábiles del mes de marzo 2025 |
| Próxima reunión | 31/03/2025 | | |
| Elaboró | Leidy Dahiana Alvaran Cardona- Gerontóloga | | |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA | Código: FOR-GD-023<br>Versión: 2<br>Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024<br>Página: 2 de 3 |
|---|---|---|

1. Tema: PAIW CONOCIENDO Y PLANEANDO 2. Lugar o Localidad o Sede: C-C GOLONDRINA 3. Fecha y hora: 28/02/2025 9:30 a.m

4. Nombre responsable: Leidy Dahiana Alvaran Cardona 5. Dependencia responsable: GERONTOLOGÍA.

| 6. Ítem | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de identidad | | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.1 Tipo | 8.2 Número | | | | | | |
| 1 | JOSE ACERO | CC | 91539651 | CC Golondrina | NUTRICIÓN | contratista | josc2812@gmail.com | 3166905108 | José Acero |
| 2 | Javier Vela S. | CC. | 80424413 | Golondrinas | P. Artes | contratista | artegologolondrina@gmail.com | 3108000935 | |
| 3 | Andres Mauricio Rojas | CC | 1072429119 | Golondrina | Contratista | Enfermero | ordrefmd@hotmail.com | 3013470207 | |
| 4 | Mildred Moreno G | CC | 51922748 | CC Golondrina | Fisioterapia | Contratista | Fisiogolondrina@gmail.com | 3204660751 | |
| 5 | Leidy D. Alvaran C. | CC | 1094454747 | CC Golondrina | Geocantología | contratista | geocantologolondrina@gmail.com | 3145842414 | |
| 6 | Daniela Cristancho | CC | 1031171647 | Golondrina | Trabajo Social | Contratista | Trabajosocial.golondrina@gmail.com | 3228928046 | |
| 7 | Nancy Rocio Rojas | CC | 1069178358 | CC Golondrina | Psicólogo | contratista | nancy.rojas1178@gmail.com | 3212261348 | |
| 8 | ALVARO F. CASTRO GR. | CC | 93401395 | CC Golondrina | coordinador | Contratista | ccgolondrina966 | 3212426165 | |
| 9 | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | |

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner